

Danske Vandværker Øst

Solrød Center 20C, 2680 Solrød Strand
CVR-nr. 52 61 03 11

Årsrapport for 2022

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4 - 5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 18

Foreningen

Danske Vandværker Øst
Solrød Center 20C
2680 Solrød Strand
Telefon: 41 42 86 84
Hjemsted: Region Øst
CVR-nr.: 52 61 03 11
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Jens Ejnar Kristensen
Neel Ploug Olsen
Jens Haagensen
Jens Andreasen
Jørgen Bruun
Dorte Bøge Sørensen
Hans Erik Pedersen
Vicki Wellendorph Winsløv

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Danske Vandværker Øst.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solrød Strand, den 27. januar 2023

Direktionen

Bestyrelsen

Jens Ejnar Kristensen
Formand

Neel Ploug Olsen

Jens Haagensen

Jens Andreasen

Jørgen Bruun

Dorte Bøge Sørensen

Hans Erik Pedersen

Vicki Wellendorph
Winslöv

Generalforsamlingsvalgt revisor

Som generalforsamlingsvalgt revisor har jeg ført et kritisk tilsyn med årsregnskabet for 2022 for Danske Vandværker Region Øst.

Mit tilsyn og efterfølgende uddybning af spørgsmål til bestyrelsen har ikke givet anledning til, at jeg vil føje kritiske bemærkninger til årsregnskabet.

Solrød Strand, den 2023

Gert Bigum

Til medlemmet i Danske Vandværker Øst

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Vandværker Øst for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

De i resultatopgørelsen, indsatte budgettal er ikke en del af revisionen..

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktio-

ner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, den 27. januar 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Svend Skaarup Sand
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i:

Regionen har til formål at styrke den decentrale vandforsyning og koordinere arbejdet i generelle spørgsmål på vandforsyningsområdet samt repræsentere medlemmerne over for overordnede myndigheder.

Regionens hovedopgave er ren politisk. Hovedformålet er repræsentation i de offentlige myndigheders råd og udvalg på regionalt og lokalt niveau samt opretholde kontakten til medlemmerne i regionen, og løbende informere vandrådet i de enkelte kommuner.

Herudover skal regionen medvirke til afholdelse af diverse kursus, virksomhedsbesøg m.v.

Regionen virker for sit formål ved:

1. At samarbejde med alle myndigheder, institutioner og foreninger i spørgsmål af interesse i vandforsyningssammenhæng
2. at formidle samarbejde mellem vandværkerne samt vandråd i regionen
3. at afholde kursus og oplysningsvirksomhed for uddannelse og videreuddannelse af personale og bestyrelsesmedlemmer
4. at deltage i relevante udvalg, kommissioner og lignende til fremme af vandforsyning

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.22 - 31.12.22 udviser et resultat på DKK -52.288 mod DKK -104.250 for tiden 01.01.21 - 31.12.21. Balancen viser en egenkapital på DKK 701.524.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note	2022 DKK	Ikke revideret budget	2021 DKK	
		2022 t.DKK		
1	Nettoomsætning	497.123	439	219.144
2	Bestyrelsesmøder	-61.927	-35	-28.376
3	Kursusaktiviteter	-54.491	-12	-19.179
4	Regionsvandrådsmøder, temalørdage mv.	-122.287	-100	0
5	Regionsgeneralforsamlinger	-47.359	-115	-70.683
6	Administrationsomkostninger	-56.180	-30	-41.982
	Honorar bestyrelse	-198.288	-199	-155.359
	Resultat af primær drift	-43.409	-52	-96.435
	Finansielle omkostninger	-8.879	-6	-7.815
	Finansielle poster i alt	-8.879	-6	-7.815
	Årets resultat	-52.288	-58	-104.250

Forslag til resultatdisponering

	Overført resultat	-52.288	-58	-104.250
	I alt	-52.288	-58	-104.250

AKTIVER		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK
Note			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.750	0
7	Andre tilgodehavender	25.216	34.615
	Tilgodehavender i alt	34.966	34.615
	Indestående i kreditinstitutter	693.070	732.447
	Likvide beholdninger i alt	693.070	732.447
	Omsætningsaktiver i alt	728.036	767.062
	Aktiver i alt	728.036	767.062

PASSIVER		31.12.22	31.12.21
Note		DKK	DKK
	Overført resultat	701.524	753.812
	Egenkapital i alt	701.524	753.812
8	Leverandører af varer og tjenesteydelser	13.500	13.250
9	Anden gæld	13.012	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	26.512	13.250
	Gældsforpligtelser i alt	26.512	13.250
	Passiver i alt	728.036	767.062

10 Eventualforpligtelser

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beløb i DKK	Overført resultat
<hr/>	
Egenkapitalopgørelse for 01.01.22 - 31.12.22	
Saldo pr. 01.01.22	753.812
Forslag til resultatdisponering	-52.288
<hr/>	
Saldo pr. 31.12.22	701.524
<hr/>	

	2022	2021
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Regionstilskud	439.980	219.144
Kursusindtægter	6.343	0
Indtægter Regionsvandråd	7.800	0
Indtægter øvrige møder	43.000	0
I alt	497.123	219.144

2. Bestyrelsesmøder

Bespisning/lokaleleje	29.627	18.169
Kørsel og transport	13.608	7.922
Øvrige omkostninger	14.621	2.285
Bestyrelsespotal	4.071	0
I alt	61.927	28.376

3. Kursusaktiviteter

Ekstern bistand, undervisningsmateriale mv.	52.155	18.630
Kørsel og transport	2.336	549
I alt	54.491	19.179

	2022	2021
	DKK	DKK

4. Regionsvandrådsmøder, temalørdage mv.

Bespisning/lokaleleje	87.637	0
Transport til Vandrådsmøder mv.	27.836	0
Ekstern bistand mv.	2.197	0
Kørsel og transport mv.	4.617	0
I alt	122.287	0

5. Regionsgeneralforsamlinger

Bespisning/lokaleleje	35.336	57.774
Ekstern bistand mv.	7.927	7.500
Kørsel og transport mv.	4.096	5.409
I alt	47.359	70.683

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	1.247	1
Småanskaffelser	13.908	0
Porto og gebyrer	3.970	2.627
Revisorhonorar	15.650	13.000
Abonnementer/faglitteratur	3.678	3.678
Gaver	0	781
Kørsel og transport, øvrige møder	3.880	21.727
Bespisning mv, øvrige møder incl refusion tidligere år	13.847	-362
Kursus, bestyrelse	0	530
I alt	56.180	41.982

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

7. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	18.340	19.989
Forudbetalte kreditorer	6.876	0
Indestående skattekonto	0	14.626
I alt	25.216	34.615

8. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Afsat til revisor	13.500	13.250
-------------------	--------	--------

9. Anden gæld

A-skat, arbejdsmarkedsbidrag og skattekonto	11.637	0
Øvrig gæld	1.375	0
I alt	13.012	0

10. Eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.22.

11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

12. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger vedrørende kursusaktiviteter mv. og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

12. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt.

BALANCE**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.