

# Danske Vandværk Region Fyn

Birkevej 91, 5672 Broby  
CVR-nr. 13 68 96 87

## Årsrapport for 2025

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 14

---

**Foreningen**

---

Danske Vandværk Region Fyn  
Birkevej 91  
5672 Broby  
Telefon: 51 79 58 98  
Hjemsted: Broby  
CVR-nr.: 13 68 96 87  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

---

**Bestyrelse**

---

Formand Bent Lollesgaard  
Næstformand Jan Larsen  
Bestyrelsesmedlem Ulrik Westergaard Knudsen  
Kasserer Thayapharan Sinnathurai  
Sekretær Jan Løvendahl

---

---

**Revisor**

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Danske Vandværk Region Fyn.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Broby, den 16. januar 2026

### **Bestyrelsen**

Bent Lollesgaard  
Formand

Jan Larsen  
Næstformand

Ulrik Westergaard Knudsen  
Bestyrelsesmedlem

Thayapharan Sinnathurai  
Kasserer

Jan Løvendahl  
Sekretær

Vi har gennemgået årsrapporten for Danske Vandværk Region Fyn. De anførte indtægter samt udgifter er dokumenteret ved bilag. Indestående beholdning ved Sparekassen Sjælland-Fyn er i overensstemmelse med foreviste kontoudtog.

Årsrapporten er gennemgået med henblik på at vurdere om foreningens ledelse har disponeret hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med gældende vedtægter samt generalforsamlingsbeslutninger m.v.

Odense, den 16. januar 2026

Helge Rosendahl

Hans Georg Hansen

## Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

### Til den daglige ledelse i Danske Vandværk Region Fyn

Vi har opstillet årsregnskabet for Danske Vandværk Region Fyn for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 16. januar 2026

#### **Beierholm**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

John Kej Hansen

### Væsentligste aktiviteter

Foreningens hovedformål er repræsentation i de offentlige myndigheders råd og udvalg på regionalt og lokalt niveau samt opretholde kontakten til medlemmerne i regionen.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.25 - 31.12.25 udviser et resultat på DKK -19.921 mod DKK 876 for tiden 01.01.24 - 31.12.24. Balancen viser en egenkapital på DKK 290.668.

### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

## Resultatopgørelse

Note	2025 DKK	2024 DKK
<b>Regionstilskud</b>	<b>276.856</b>	<b>272.543</b>
<b>Indtægter i alt</b>	<b>276.856</b>	<b>272.543</b>
Bestyrelseshonorar	-135.000	-113.000
1 Bestyrelsesmøder	-48.986	-61.307
2 Regionsgeneralforsamlinger	-37.501	-24.011
3 Tema- og kursusudgifter	-9.022	-23.435
4 Øvrige møder	-45.418	-42.949
5 Øvrig administration	-21.023	-7.597
Finansielle indtægter	173	1.332
Finansielle omkostninger	0	-700
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>173</b>	<b>632</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-19.921</b>	<b>876</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	-19.921	876
<b>I alt</b>	<b>-19.921</b>	<b>876</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.25	31.12.24
		DKK	DKK
Note			
	Andre tilgodehavender	5.941	8.337
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>5.941</b>	<b>8.337</b>
	Indestående i pengeinstitutter	355.797	366.708
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>355.797</b>	<b>366.708</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>361.738</b>	<b>375.045</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>361.738</b>	<b>375.045</b>

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
<b>PASSIVER</b>		
Note		
Egenkapital, primo	310.589	309.713
Overført resultat	-19.921	876
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>290.668</b>	<b>310.589</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	7.800	0
Anden gæld	63.270	64.456
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>71.070</b>	<b>64.456</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>71.070</b>	<b>64.456</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>361.738</b>	<b>375.045</b>

	2025	2024
	DKK	DKK

### 1. Bestyrelsesmøder

Bespisning	26.590	20.528
Lokaler	4.840	6.216
Skattefri kørselsgodtgørelse	17.556	17.563
Telefongodtgørelse	0	17.000
I alt	48.986	61.307

### 2. Regionsgeneralforsamlinger

Indtægter	-7.000	-8.400
Bespisning	38.721	32.035
Lokaler	3.280	0
Ekstern bistand	0	376
Andre udgifter	2.500	0
I alt	37.501	24.011

### 3. Tema- og kursusudgifter

Kursusindtægter	-6.750	0
Bespisning	12.720	4.804
Lokaler	2.652	9.102
Ekstern bistand	0	5.114
Temamøder	0	4.415
Øvrige udgifter	400	0
I alt	9.022	23.435

	2025	2024
	DKK	DKK

#### 4. Øvrige møder

Indtægter	-6.000	-8.100
Bespisning	11.490	48.906
Ekstern bistand	0	1.148
Standplads - Messe	3.760	995
Klimafolkemøde	3.090	0
Øvrige møder i alt	12.340	42.949

#### Vandrådsmøder, temadage m.m.:

Indtægter	-3.600	0
Bespisning	33.966	0
Lokaler	2.712	0
Vandrådsmøder, temadage m.m. i alt	33.078	0

I alt	45.418	42.949
-------	--------	--------

#### 5. Øvrig administration

Kurser for bestyrelsesmedlemmer	0	1.440
Gebyrer	3.608	752
Gaver	761	559
It udgifter og telefoni	2.244	2.088
Mindre nyanskaffelser	1.563	958
Kontingenter	0	-3.000
Revisor	12.847	4.800
I alt	21.023	7.597

## 6. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

## 6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

### Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

## BALANCE

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

### Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thayapharan Sinnathurai

### Kasserer

På vegne af: Danske Vandværk Region Fyn  
Serienummer: 4a39708c-6efa-4a4c-b1e5-d931dabe5330  
IP: 185.182.xxx.xxx  
2026-01-16 18:52:30 UTC



## Bent Winther Lollesgaard

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Danske Vandværk Region Fyn  
Serienummer: 882fb587-951d-4140-bc85-390c7981ff9e  
IP: 80.63.xxx.xxx  
2026-01-16 19:29:59 UTC



## Jan Larsen

### Næstformand

På vegne af: Danske Vandværk Region Fyn  
Serienummer: 69ac4e47-5891-4e2d-ab82-1534fa859e0a  
IP: 212.10.xxx.xxx  
2026-01-16 21:45:50 UTC



## Jan Løvendahl

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danske Vandværk Region Fyn  
Serienummer: 1c7520ba-8c17-4cd2-81ff-c220590291c0  
IP: 87.58.xxx.xxx  
2026-01-18 16:53:11 UTC



## Ulrik Westergaard Knudsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danske Vandværk Region Fyn  
Serienummer: e84abc2b-6cb2-4058-a676-ae3e343243a7  
IP: 5.103.xxx.xxx  
2026-01-18 21:07:44 UTC



## John Kej Hansen

### Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468 Registreret revisor

Serienummer: 609108a8-fe94-434e-9231-77092ae0eb5e  
IP: 212.98.xxx.xxx  
2026-01-19 08:11:26 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.