

# Danske Vandværker Øst

Solrød Center 20C, 2680 Solrød Strand  
CVR-nr. 52 61 03 11

## Årsrapport for 2019

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent



Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4 - 5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 18

---

## Foreningen

---

Danske Vandværker Øst  
Solrød Center 20C  
2680 Solrød Strand  
Telefon: 40 33 33 15  
Hjemsted: Region Øst  
CVR-nr.: 52 61 03 11  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## Bestyrelse

---

Søren Hvilshøj  
Jørgen Østermark  
Neel Ploug Olsen  
Kurt Black Jensen  
Peter Grønvall  
Jens Andreasen  
Ole Sørensen  
Jørgen Bruun

---

## Revision

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Danske Vandværker Øst.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solrød Strand, den 14. januar 2020

**Direktionen**

**Bestyrelsen**

Søren Hvilshøj  
Formand

Jørgen Østermark

Neel Ploug Olsen

Kurt Black Jensen

Peter Grønvall

Jens Andreasen

Ole Sørensen

Jørgen Bruun

**Generalforsamlingsvalgt revisor**

Som generalforsamlingsvalgt revisor har jeg revideret årsregnskabet for 2019 for Danske Vandværker Øst.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Solrød Strand, den / 2020

Jens Erik Caspersen

### Til medlemmet i Danske Vandværker Øst

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Vandværker Øst for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

De i årsregnskabet anførte budgettal er ikke omfattet af vores revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktio-

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

ner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, den 14. januar 2020

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68



Svend Skaarup Sand

Statsaut. revisor



### Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i:

Regionen har til formål at styrke den decentrale vandforsyning og koordinere arbejdet i generelle spørgsmål på vandforsyningsområdet samt repræsentere medlemmerne over for overordnede myndigheder.

Regionens hovedopgave er ren politisk, hvor hovedformålet er repræsentation i de offentlige myndigheders råd og udvalg på regionalt og lokalt niveau samt opretholde kontakten til medlemmerne i regionen, ligesom vandrådet i de enkelte kommuner løbende skal informeres.

Herudover skal regionen medvirke til afholdelse af diverse kursus, virksomhedsbesøg m.v., såvel regionalt som kommunalt.

Regionen virker for sit formål ved:

1. At samarbejde med alle myndigheder, institutioner og foreninger i spørgsmål af interesse i vandforsyningsspørgsmål
2. at formidle samarbejde mellem vandværkerne i regionen
3. at afholde kursus og oplysningsvirksomhed for uddannelse og videreuddannelse af personale og bestyrelsesmedlemmer
4. at deltage i relevante udvalg, kommissioner og lignende til fremme af vandforsyningsspørgsmål

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.19 - 31.12.19 udviser et resultat på DKK -164.762 mod DKK -195.743 for tiden 01.01.18 - 31.12.18. Balancen viser en egenkapital på DKK 804.910.

### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note	2019 DKK	Ikke revideret budget 2019 t.DKK	2018 DKK
1 <b>Nettoomsætning</b>	<b>465.907</b>	<b>624</b>	<b>529.930</b>
2 Bestyrelsesmøder	-73.818	-35	-45.711
3 Kursusaktivitet	-78.872	-150	-124.231
4 Regionsvandråsmøder, temalørdage mv.	-122.913	-170	-187.833
5 Regionsgeneralforsamlinger	-120.399	-110	-132.826
6 Administrationsomkostninger	-33.485	-50	-36.097
Honorar bestyrelse	-195.000	-195	-195.002
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-158.580</b>	<b>-86</b>	<b>-191.770</b>
Finansielle omkostninger	-6.182	0	-3.973
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-6.182</b>	<b>0</b>	<b>-3.973</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-164.762</b>	<b>-86</b>	<b>-195.743</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat	-164.762	-86	-195.743
<b>I alt</b>	<b>-164.762</b>	<b>-86</b>	<b>-195.743</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
Note			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	2.500
7	Andre tilgodehavender	11.877	10.698
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>11.877</b>	<b>13.198</b>
	Indestående i kreditinstitutter	834.470	972.029
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>834.470</b>	<b>972.029</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>846.347</b>	<b>985.227</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>846.347</b>	<b>985.227</b>

**PASSIVER**

Note		31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
	Overført resultat	804.910	969.672
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>804.910</b>	<b>969.672</b>
8	Anden gæld	41.437	15.555
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>41.437</b>	<b>15.555</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>41.437</b>	<b>15.555</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>846.347</b>	<b>985.227</b>

9 Eventualforpligtelser

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beløb i DKK	Overført resultat
<hr/>	
Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 - 31.12.19	
Saldo pr. 01.01.19	969.672
Forslag til resultatdisponering	-164.762
<hr/>	
Saldo pr. 31.12.19	804.910
<hr/>	

	2019 DKK	2018 DKK
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Reginstilskud	429.827	425.150
Kursusindtægter	38.080	83.030
Indtægter andre aktiviteter	-2.000	21.750
I alt	465.907	529.930
<b>2. Bestyrelsesmøder</b>		
Bespisning/lokaleleje	34.673	24.833
Kørsel og transport	31.135	18.860
Øvrige omkostninger	8.010	2.018
I alt	73.818	45.711
<b>3. Kursusaktivitet</b>		
Bespisning/lokaleleje	26.905	42.590
Ekstern bistand, undervisningsmateriale mv.	42.811	78.060
Kørsel og transport	9.156	3.581
I alt	78.872	124.231
<b>4. Regionsvandråsmøder, temalørdage mv.</b>		
Bespisning/lokaleleje	111.536	140.743
Transport til Vandrådsmøder mv.	0	14.400
Ekstern bistand mv.	1.728	10.803
Kørsel og transport mv.	9.649	21.887
I alt	122.913	187.833



	2019	2018
	DKK	DKK
<b>5. Regionsgeneralforsamlinger</b>		
Bespisning/lokaleleje	84.283	117.793
Ekstern bistand mv.	27.611	2.932
Kørsel og transport mv.	8.505	12.101
I alt	120.399	132.826

**6. Administrationsomkostninger**

Kontorartikler	3.316	1.383
Småanskaffelser	0	7.181
Porto og gebyrer	0	3
Revisorhonorar	12.500	12.000
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	0	-2.200
Abonnementer/faglitteratur	5.343	5.381
Gaver	3.840	3.933
Kørsel og transport, øvrige møder	3.129	6.607
Bespisning mv, øvrige møder	3.322	580
Kursus, bestyrelse	2.035	1.229
I alt	33.485	36.097

	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
<b>7. Andre tilgodehavender</b>		
Moms og afgifter	11.877	10.698
I alt	11.877	10.698

**8. Anden gæld**

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	28.937	11
Øvrig gæld	12.500	15.544
I alt	41.437	15.555

**9. Eventualforpligtelser**

Foreningen har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.19.

**10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

## 11. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter regionstilskud samt indtægter fra kursusvirksomhed mv. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger vedrørende kursusaktiviteter mv. og administration.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt.

**BALANCE****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.